

【記入前に必ずご確認ください】

- ・ 委任者本人がボールペン等で記入してください（鉛筆や消せるペン等は不可）。
- ・ 原本を提出してください（メール、コピー、FAX、イメージ画像等は不可）。
- ・ 代理人の方の本人確認書類（運転免許証、マイナンバーカード等）をお持ちください。
- ・ 成年後見人が成年被後見人の手続きを行う場合は、登記事項証明書原本（発行から3ヶ月以内のもの）が必要です。
- ・ 委任状は委任者が記入するものですが、事情により筆記が難しい場合はお問合せください。
- ・ 印鑑登録における代理人と保証人は兼ねられません。

委 任 状 (記入例)

(宛先) 藤沢市長

〇〇〇〇 年 〇 月 〇 日

(委任状の記入日)

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

(委 任 者) (住所は市区町村名からご記入ください。)

住 所 藤沢市 朝日町1-1
氏 名 藤沢 太郎 (自署または記名・押印)

※印鑑登録は、記名・押印では受付できません。

生年月日 〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

(代 理 人) (住所は市区町村名からご記入ください。)

住 所 藤沢市 江の島1-1
氏 名 藤沢 花子

(委任する項目)

印鑑登録（申請・更正等）に関する事

※登録する印鑑を押印

住民票の写しの取得（記載事項証明書含む）

マイナンバー、住民票コードが記載された住民票が必要な場合は

【 】内↓にその旨を記載 ※市役所から委任者の住所宛に郵送となります（窓口交付不可）

【 】

戸籍に関する証明（謄本・抄本等）の取得

戸籍の附票の取得

住民異動届（転入・転居・転出など）の手続きに関する

その他（上記に当てはまらない項目：例）身分証明書、

必ず記入してください。

委任する項目にチェックをしてください。

登録する印鑑

マイナンバー又は住民票コードが記載された住民票は、窓口ではお渡しできません。

委任状

○委任者本人がボールペン等で記入してください（鉛筆や消せるペンは不可）。

○原本を提出してください（メール、コピー、FAX、イメージ画像等は不可）。

（宛先）藤沢市長

年 月 日

（委任状の記入日）

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

（委任者） （住所は市区町村名からご記入ください。）

住 所 _____

氏 名 _____ （自署または記名・押印）

※印鑑登録は、記名・押印では受付できません。

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

電話番号 _____

（代理人） （住所は市区町村名からご記入ください。）

住 所 _____

氏 名 _____

記

（委任する項目）

印鑑登録（申請・廃止等）に関すること

※登録する印鑑を押印

住民票の写し等の取得（記載事項証明書含む）

マイナンバー、住民票コードが記載された住民票の写しが必要な場合は

【 _____ 】内↓にその旨を記載 ※市役所から委任者の住所宛に郵送となります（窓口交付不可）

【 _____ 】

戸籍に関する証明（謄本・抄本等）の取得

戸籍の附票の取得

住民異動届（転入・転居・転出等）の手続きに関すること

その他（上記に当てはまらない項目：身分証明書、独身証明書、戸籍届出に伴う受理証明書など）

登録する印鑑



登録する印鑑

[_____]